

Приложение 2

Директор школы



Утверждаю
М.М.Березовская
от 20.09.2024

План работы

школьного спортивного клуба «Сибирячок»

на 2024-2025 учебный год

Руководитель ШКС
Иванов М.П.

**План работы
школьного спортивного клуба «Сибирячок»
на 2024 – 2025 уч. год.**

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культуры и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализовывать образовательные программы дополнительного образования детей физкультурно – спортивной направленности;
2. вовлекать учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проводить школьных спортивно – массовые мероприятия и соревнования по направлениям;
4. комплектовать и подготавливать команды учащихся для участия в муниципальных соревнованиях;
5. пропагандировать здоровый образ жизни, личностные и общественные ценности физической культуры и спорта;
6. создавать нормативно – правовую базу;
7. комплектовать и подготавливать учащихся к ВФКС «Готов к труду и обороне».

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
<i>Организационно - педагогическая работа</i>			
1.	Утверждение плана работы на 2024 – 2025 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШСК Директор школы
2.	Составление расписания работы спортивных секций.	Сентябрь	Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР
3.	Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд, участников соревнований.	В течение года	Руководитель ШСК
4.	Оформление стендов, сайта клуба. Оформление текущей документации	В течение года	Руководитель ШСК, Совет клуба
<i>Учебно – воспитательная работа</i>			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
<i>Методическая работа</i>			

1.	Посещение семинаров для руководителей ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Контроль за работой спортивных секций	В течение года	Руководитель ШСК
<i>Спортивно – массовая работа</i>			
1.	Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий.	Сентябрь	Руководитель ШСК
2.	Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Обеспечение участия команд клуба в районных соревнованиях и соревнованиях среди ШСК	В течение года	Руководитель ШСК
<i>Финансово – хозяйственная деятельность</i>			
1.	Приобретение спортивного инвентаря. Приобретение призов, наградных материалов.	В течение года	Руководитель ШСК
2.	Ремонт спортивного зала, лыжной и инвентарной, обустройство тренажерного зала.	В течение года	Руководитель ШСК
3.	Подготовка школьной спортивной площадки	Сентябрь, апрель-май	Руководитель ШСК
<i>Оздоровительные мероприятия</i>			
1.	Дни здоровья	В течение года (до 8 дней)	Зам. по ВР
2.	Классные часы о здоровом образе жизни	По плану классных руководителей	Зам. по ВР, Классные руководители
3.	Родительские собрания	В течение года	Зам. по ВР, Классные руководители
4.	Лекция по профилактике вредных привычек	В течение года	Медсестра школы
5.	Лекция по профилактике различных заболеваний	В течение года	Медсестра школы
6.			
<i>Контроль и руководство</i>			
7.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Руководитель ШСК
8.	Корректировка работы клуба	В течение года	Руководитель ШСК
9.	Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год.	Октябрь	Руководитель ШСК, зам по ВР